

KLAUZULA INFORMACYJNA

1. ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH

Nazwa: Szkoła Podstawowa w Ostrowicach

Adres: ul. Ostrowice 3, 78-506 Ostrowice

Kontakt: sekretariat@szkolaostrowice.pl

2. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Imię i nazwisko: Dawid Nogaj

Kontakt: inspektor@bezpieczne-dane.eu

3. CEL PRZETWARZANIA

Dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z zatrudnieniem, w tym w szczególności na potrzeby realizacji obowiązków służbowych, a także wykonywania przez pracodawcę obowiązków pracodawcy, płatnika składek i zaliczek na podatek dochodowy. Dane osobowe będą mogły być również przetwarzane w związku z dochodzeniem/obroną roszczeń rozumianym jako uzasadniony interes administratora danych.

4. PODSTAWY PRAWNE PRZETWARZANIA

- Przestępstwo RODO: art. 6 ust. 1 lit. b
- Podstawa prawna: umowa
- Przestępstwo RODO: art. 6 ust. 1 lit. c
- Podstawa prawna: art. 22¹ ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz pozostałe przepisy regulujące kwestie związane z obsługą procesu zatrudnienia
- Przestępstwo RODO: art. 6 ust. 1 lit. a

Podstawa prawna: zgoda osoby

- Przestępstwo RODO: art. 6 ust. 1 lit. f

Podstawa prawna: prawnie uzasadniony interes

- Przestępstwo RODO: art. 9 ust. 2 lit. b

Podstawa prawna: ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz pozostałe przepisy regulujące kwestie związane z obsługą procesu zatrudnienia w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej

- Przestępstwo RODO: art. 9 ust. 2 lit. h

Podstawa prawna: ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz pozostałe przepisy regulujące kwestie związane z obsługą procesu zatrudnienia w zakresie profilaktyki zdrowotnej lub medycyny pracy, do oceny zdolności pracownika do pracy, diagnozy medycznej, zapewnienia opieki zdrowotnej lub zabezpieczenia społecznego

- Przestępstwo RODO: art. 9 ust. 2 lit. a

Podstawa prawna: zgoda osoby

5. ODBIORCY DANYCH

Odbiorcami danych mogą być upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe w celu wykonania obowiązku prawnego, a także podmioty, którym dane zostaną powierzone przez Administratora do zrealizowania celów przetwarzania.

6. OKRES PRZECHOWYWANIA

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres wymagany przepisami prawa, przez okres trwania stosunku pracy oraz w obowiązkowym okresie przechowywania dokumentacji związanej ze stosunkiem pracy i akt osobowych. Dane osobowe będą mogły być przetwarzane przez okres przedawnienia roszczeń związanych z zatrudnieniem.

7. PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA

- dostępu do danych oraz uzyskania kopii danych
- do wycofania zgody w dowolnym momencie (obowiązuje w stosunku do przetwarzania od momentu złożenia oświadczenia)
- do żądania sprostowania danych
- do żądania usunięcia danych osobowych oraz bycia zapomnianym
- do żądania ograniczenia przetwarzania
- do sprzeciwu wobec przetwarzania
- do niepodlegania zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu,
- do złożenia skargi od organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych)

8. TRANSFER DO PAŃSTW SPOZA EOG I ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWYCH

Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej

9. INFORMACJA

Podanie danych osobowych jest obligatoryjne i wynika z obowiązku prawnego.

10. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, W TYM PROFILOWANIE

Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany